

Общество с ограниченной ответственностью
"БЕРЕЗОВСКИЙ РУДНИК"

Учебно-курсовой пункт



УТВЕРЖДАЮ:

Исполнительный директор
ООО «Берёзовский рудник»

А.В. Третьяков



А.В. Третьяков
«*08*» *августа* 201*9* г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и оплате ученичества

г. Берёзовский Свердловской области



1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации обучения и оплаты в период ученичества и применяется при заключении ученического договора на подготовку по определенной профессии (далее – профессиональное обучение):

- с лицами, ищущими работу;

- с работниками Общества с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» при необходимости повышения квалификации рабочих, переподготовки рабочих для приобретения ими новых профессий для работы по этим профессиям, обучения рабочих, имеющих профессии, вторым профессиям для расширения их профессионального профиля и получения возможностей для работы по совмещаемым профессиям;

- с лицами, со студентами образовательных учреждений профессионального образования, трудоустроенными в Общество на период производственной практики (производственного обучения).

1.2 Требования настоящего положения обязательны для выполнения руководителями всех подразделений, служб и отделов ООО «Березовский рудник»;

2 Нормативные ссылки¹⁾

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»

Положение об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденное, приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 января 2007 г. № 37

СТО СМК 55798700-6.2-018-2015 Система менеджмента качества. МЕНЕДЖМЕНТ РЕСУРСОВ. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ. Подготовка и развитие персонала

Регламент работы по определению базовых учебных заведений и формированию перечня востребованных на предприятии специальностей системы высшего и среднего профессионального образования.

3 Условия, порядок и организация обучения по ученическим договорам, заключенным с лицами, ищущими работу

3.1 Порядок оформления ученичества

3.1.1 Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» направляет лицо, ищущее работу, в подразделение организации для собеседования по вопросу трудоустройства на вакантное рабочее место в соответствии со штатным расписанием (согласно утвержденной заявки от подразделения). Выдает лист согласования приема на работу в ООО «Березовский рудник», для ознакомления с условиями работы, прохождения медосмотра и вводного инструктажа по технике безопасности, противопожарному минимуму и др.

3.1.2 После оформления и подписания листа согласования ответственное лицо Отдела по работе с персоналом, обеспечивает заключение ученического договора на профессиональное обучение в соответствии с приложением А в двух экземплярах. Ученический договор заключается на срок, установленный для обучения по профессии.

3.1.3 Действие ученического договора продлевается на время болезни обучающегося,

¹⁾ При пользовании настоящим документом целесообразно проверить действие ссылочных нормативных документов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или в официальной электронной базе организации-разработчика нормативного документа. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

прохождения им военных сборов и в других случаях, предусмотренных Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Основанием для продления являются подтверждающие документы, предоставленные учеником. В таких случаях предусматривается заключение дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью договора и оформляется в соответствии с приложением Б.

3.1.4 После подписания ученического договора на профессиональное обучение один экземпляр оригинала ученического договора хранится в личном деле обучающегося, второй экземпляр выдается на руки под роспись ученику.

3.2 Время ученичества

3.2.1 Программа обучения состоит из теоретической и практической (производственного обучения) части.

Теоретическое обучение организуется в форме курсового либо индивидуального обучения. При курсовой и индивидуальной подготовке теоретическое обучение рабочих осуществляется в учебной аудитории УКП ООО «Березовский рудник». При индивидуальной подготовке рабочих теоретическое обучение по специальному курсу учебной программы допускается путем организации консультаций на рабочем месте преподавателя теоретического обучения, привлекаемого к обучению из числа работников Общества.

Индивидуальная теоретическая подготовка по профессиям, подведомственным Ростехнадзору не допускается в соответствии с Положением об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным приказом Ростехнадзора от 29 января 2007 г. № 37. Для профессий подведомственных Ростехнадзору теоретическое обучение организуется в форме курсового обучения.

В период теоретического обучения, в соответствии с содержанием образовательных программ профессионального обучения организуется учебная (ознакомительная) практика, с целью ознакомления обучающегося с рабочей профессией (ознакомление с цехом, с рабочим местом, с условиями труда).

Производственное обучение рабочих проводится на рабочих местах Общества под руководством не освобожденного от основной работы квалифицированного рабочего - инструктора производственного обучения.

3.2.2 На период теоретического обучения Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» (по договору оказания услуг), обеспечивает издание приказа об организации теоретического обучения (оформляется в соответствии с приложением В), в котором указываются сроки проведения теоретического обучения, согласно программе обучения.

На основании приказа начальник подразделения в пятидневный срок обязан распоряжением по подразделению закрепить за учеником консультанта теоретического обучения (в случае индивидуального обучения) и инструктора производственного обучения и предоставить в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» копию распоряжения (см. приложение Г).

3.2.3 На период теоретического обучения (независимо от формы обучения: индивидуальное или курсовое) ученику устанавливается график обучения: пятидневная неделя с двумя выходными днями, с ежедневной продолжительностью обучения 8 часов. В период теоретического обучения специалисты УКП ООО «Березовский рудник» ведут таблицу учета посещаемости теоретического обучения (группового/индивидуального) занятий обучающимися, таблицу учета посещаемости занятий передается в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» инспектору по кадрам 15 и 25 числа ежемесячно и оформляется в соответствии с приложением Д.

3.2.4 После прохождения учеником теоретической части обучения он направляется на

производственное обучение, согласно приказу об организации производственного обучения в процессе профессионального обучения (оформляется в соответствии с приложением Е), издание которого обеспечивает Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник».

В день направления обучающегося на производственное обучение Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает заключение с ним трудового договора (оформляется в соответствии с приложением Ж) и издание приказа о приеме на работу.

В период действия трудового договора на учеников распространяются все локальные нормативные акты Общества.

3.2.5 В период действия ученического договора ученики не могут привлекаться к сверхурочным работам, направляться в служебные командировки, не связанные с ученичеством.

3.2.6 В период производственного обучения учет рабочего времени ведется на основании первичного табеля учета рабочего времени. Первичный табель предоставляется мастером участка в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» инспектору по кадрам 15 и 25 числа ежемесячно. В таблице учета рабочего времени отражается фактически отработанное время согласно графику работ в соответствии с приложением И.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 203) время ученичества в течение недели не должно превышать нормы рабочего времени, установленной для работников соответствующего возраста, профессии, специальности при выполнении соответствующих работ.

3.2.7 С даты направления работника на производственное обучение, согласно трудовому договору, обучающемуся устанавливаются доплаты и компенсации за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с локальными нормативными актами.

Дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется одновременно с ежегодным оплачиваемым отпуском.

В расчёт времени, проработанного в производствах, цехах и должностях с вредными условиями труда, засчитываются лишь те дни, в которые обучающийся фактически был занят в этих условиях не менее половины рабочего дня.

3.2.8 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Результаты заносят в протокол заседания квалификационной комиссии, оформляемый в соответствии с СТО 55798700-6.2-018-2015.

3.2.9 При положительном результате экзамена специалист Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает издание приказа «О присвоении профессии и разряда» и выдачу обучающемуся свидетельства о присвоении квалификации.

3.2.10 Оригинал протокола заседания квалификационной комиссии хранится в Отделе У КП ООО «Березовский рудник», копии - в подразделении.

3.2.11 Инспектор по кадрам Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» на основании приказа «О присвоении профессии и разряда» оформляет дополнительное соглашение к трудовому договору в соответствии с приложением К и приказ о переводе на работу по полученной профессии. Один экземпляр дополнительного соглашения выдается работнику на руки, второй хранится в личном деле работника.

4 Условия, порядок и организация переобучения работников Общества по новой профессии

4.1 Порядок оформления ученичества

4.1.1 Ученический договор заключается с работниками Общества при обучении другой профессии с отрывом от работы с целью освоения новой профессии высвобождаемыми работниками или работниками, имеющими медицинские противопоказания для работы по основной профессии, а также работниками, изъявившими желание получить новую профессию для достижения взаимозаменяемости персонала в подразделении и (или) для получения квалификации

по смежной профессии.

4.1.2 При необходимости обучения по новой профессии работник предоставляет заявление в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник». Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» принимает заявление работника на профессиональное обучение по новой профессии при наличии на заявлении согласующей подписи руководителя подразделения и отметки ответственного лица здравпункта об отсутствии противопоказаний для выполнения работ по новой профессии.

4.1.3 Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает заключение ученического договора на профессиональное переобучение в двух экземплярах. Ученический договор заключается на срок, установленный для обучения по профессии. Форма ученического договора, заключаемого с работником, определяется с учетом цели профессионального переобучения работника. Цель профессионального переобучения работника определяет руководитель подразделения в заявке на обучение.

Цели профессионального переобучения работников:

- освоение новой профессии высвобождаемыми работниками (заключается ученический договор в соответствии с приложением Л);

- освоение новой профессии в связи с медицинскими противопоказаниями для работы по основной профессии, в соответствии с трудовым договором работника (заключается ученический договор в соответствии с приложением Л);

- освоение новой профессии для достижения взаимозаменяемости персонала в подразделении (заключается ученический договор на профессиональное переобучение в соответствии с приложением М);

- освоение новой профессии для получения квалификации по профессии, связанной с ремонтом эксплуатируемого оборудования (заключается ученический договор на профессиональное переобучение в соответствии с приложением М).

4.1.4. В период переобучения по новой профессии по ученическому договору, заключенному для достижения взаимозаменяемости персонала и (или) для ремонта эксплуатируемого оборудования (приложение М), в периоды отрыва от работы работнику производится доплата до среднего заработка на основании дополнительного соглашения к трудовому договору, которое оформляется в соответствии с приложением Н.

4.1.5 Действие ученического договора продлевается на время болезни работника, прохождения им военных сборов и в других случаях, предусмотренных Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Основанием для продления являются подтверждающие документы, предоставленные работником. В таких случаях предусматривается заключение дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью договора (см. приложение Б).

4.1.6 После подписания ученического договора на профессиональное обучение один экземпляр оригинала ученического договора хранится в личном деле обучающегося, второй экземпляр выдается на руки под роспись обучающемуся.

4.1.7. В случае необходимости выполнения работы по полученной профессии для достижения взаимозаменяемости персонала и (или) для ремонта эксплуатируемого оборудования, работник обязан дать согласие на временный перевод на другую работу путем подписания дополнительного соглашения к трудовому договору.

4.2 Время ученичества

4.2.1 Сроки обучения рабочих по новой профессии устанавливаются аналогично срокам первоначальной подготовки новых рабочих. При обучении на профессии, близкие по уровню получаемой квалификации или по содержанию выполняемых работ сроки подготовки могут быть сокращены, но не более чем на половину срока подготовки вновь принятых рабочих.

4.2.2 Переподготовку (обучение) рабочих по новой профессии проводят с отрывом или без отрыва от работы, с учетом особенностей, установленных в пункте 3.2.1 настоящего Положения.

При организации профессиональной переподготовки (обучения) рабочих по новой профессии с отрывом от работы работник проходит теоретическое обучение и производственное обучение в соответствии с графиком обучения.

При организации профессиональной переподготовки (обучения) рабочих по новой профессии без отрыва от работы работник выполняет трудовую функцию в соответствии с трудовым договором и проходит переподготовку (обучение) по новой профессии в соответствии с графиком обучения.

4.2.3 На период теоретического обучения Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник», обеспечивает издание приказа об организации теоретического обучения работника предприятия, который оформляется в соответствии с приложением П.

На основании приказа начальник подразделения в пятидневный срок обязан распоряжением по подразделению закрепить за учеником консультанта теоретического обучения (в случае индивидуального обучения) и инструктора производственного обучения и предоставить в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» копию распоряжения (см. приложение Г).

4.2.4. Процесс профессионального переобучения рабочих по новой профессии аналогичен процессу обучения лиц, ищущих работу, с учетом особенностей, установленных в пунктах 3.2.3-3.2.10 Положения. После прохождения обучающимся теоретической части обучения он направляется на производственное обучение, согласно приказу об организации производственного обучения, в процессе профессионального переобучения по новой профессии который оформляется в соответствии с приложением Р, издание которого обеспечивает Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник».

4.2.5. При положительном результате экзамена специалист Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает издание приказа «О присвоении профессии и разряда» и выдачу работнику свидетельства о присвоении квалификации

5 Условия, порядок и организация обучения студентов профессиональных учебных заведений в период производственной практики

5.1 Порядок оформления ученичества

5.1.1 Производственная практика студентов образовательных учреждений профессионального образования реализуется в составе образовательной программы учебного заведения.

5.1.2 Организация всех видов производственных практик студентов образовательных учреждений профессионального образования в Обществе осуществляется на основе договора между Обществом и образовательным учреждением.

5.1.3 На период производственной практики студент может быть трудоустроен в Общество по рабочей профессии.

5.1.4 При отсутствии квалификации по рабочей профессии со студентом заключается ученический договор.

5.1.5 Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» направляет студента образовательного учреждения в подразделение для собеседования по вопросу трудоустройства. Специальности для организации производственных практик определяются в соответствии Регламентом работы по определению базовых учебных заведений и формированию перечня востребованных на предприятии специальностей системы высшего и среднего профессионального образования.

5.1.6 При положительном решении руководителя подразделения о трудоустройстве

студента по рабочей профессии ответственное лицо Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» выдает лист согласования для ознакомления с условиями работы, прохождения медосмотра и вводного инструктажа по технике безопасности.

5.1.7 После оформления и подписания листа согласования Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает заключение ученического договора на профессиональное обучение в соответствии с приложением С в двух экземплярах. Ученический договор заключается на срок, установленный для производственного обучения по профессии.

5.1.8 Студентам профессиональных учебных заведений срок отработки в ученическом договоре не устанавливается.

5.1.9 После подписания ученического договора на профессиональное обучение один экземпляр оригинала ученического договора хранится в личном деле обучающегося, второй экземпляр выдается на руки под роспись обучающемуся.

5.1.10 Производственное обучение студентов проводится на рабочих местах Общества под руководством не освобожденного от основной работы квалифицированного рабочего - инструктора производственного обучения, на основании приказа об организации производственного обучения (см. приложение Е), издание которого обеспечивает Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник».

5.1.11 В день направления обучающегося на производственное обучение Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает заключение с ним трудового договора (см. приложение Ж) и издание приказа о приеме на работу.

5.1.12 С даты направления студента на производственное обучение, согласно трудовому договору обучающемуся устанавливаются доплаты и компенсации за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с локальными нормативными актами.

5.1.13 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Результаты заносят в протокол заседания квалификационной комиссии в соответствии с СТО СМК 55798700-6.2-018-2015 Система менеджмента качества. МЕНЕДЖМЕНТ РЕСУРСОВ. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ. Подготовка и развитие персонала.

5.1.14 При положительном результате экзамена специалист Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает издание приказа «О присвоении профессии и разряда» и выдачу студенту свидетельства о присвоении квалификации.

5.1.15 Оригинал протокола заседания квалификационной комиссии хранится в УКП ООО «Березовский рудник», копии - в подразделении.

5.2 Время ученичества

5.2.1 Сроки обучения студентов профессиональных учебных заведений в период производственной практики устанавливаются в соответствии со сроками производственного обучения, установленными в учебных планах по рабочим профессиям.

5.2.2 В период действия трудового договора на обучающихся распространяются все локальные нормативные акты Общества.

5.2.3 В период действия ученического договора обучающиеся не могут привлекаться к сверхурочным работам, направляться в служебные командировки, не связанные с ученичеством.

5.2.4 В период производственного обучения учет рабочего времени ведется на основании первичного табеля учета рабочего времени. Первичный табель предоставляется начальником участка в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» 15 и 25 числа ежемесячно. В таблице учета рабочего времени отражается фактически отработанное время, согласно графику работ (см. приложение И).

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 203) время ученичества в течение недели не должно превышать нормы рабочего времени, установленной для

работников соответствующего возраста, профессии, специальности при выполнении соответствующих работ.

6 Расторжение ученического договора

6.1 Ученический договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.2 Общество имеет право расторгнуть Ученический договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- академическая неуспеваемость (в том числе, в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка (в том числе, прогул, появление на территории Общества в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищение материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

- увольнение Обучающегося из Общества по собственному желанию без уважительных причин в период ученичества после заключения трудового договора;

- увольнение по соглашению сторон, в порядке перевода к другому работодателю до истечения установленного ученическим договором срока отработки в организации;

- увольнение по инициативе Работодателя за виновные действия в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, до истечения установленного ученическим договором срока отработки в организации, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- увольнение из Общества в связи с сокращением численности или штата работников организации;

- отсутствие у Общества потребности в рабочей силе;

- признание Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

- установление обучающему в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда (за исключением случаев обучения по профессии с условиями труда, относящимся к допустимым).

6.3 При расторжении ученического договора или трудового договора до окончания установленного срока отработки обучающийся обязан возместить затраты, связанные с ученичеством, не позднее дня расторжения договора.

В случае, когда по окончании ученичества работник не приступает к работе, работник обязан возместить затраты, связанные с ученичеством, не позднее дня следующего за днем, когда он должен был приступить к работе.

6.4 Руководитель подразделения в день регистрации документов, являющихся основанием для увольнения работника (заявления об увольнении; докладные, акты, объяснительные и др.), с которым заключен ученический договор, либо работника, не выполнившего обязательства относительно срока отработки в Обществе по ученическому договору, обеспечивает предоставление информации о предстоящем увольнении в электронном виде начальнику Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник».

6.5 Начальник Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» при получении информации в электронном виде о предстоящем увольнении работника обеспечивает подготовку приказа о взыскании денежных средств. При подтверждении информации о дате увольнения работника начальник Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» обеспечивает издание приказа о взыскании затрат, связанных с обучением, в день увольнения работника и информирует специалиста отдела начисления заработной платы о необходимости удержания суммы из заработной платы (в срок не позднее до

10.00 ч дня увольнения).

6.6 При не возмещении затрат обучающегося в срок, установленный п 6.3 настоящего Положения, начальник Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» в течение десяти дней со дня расторжения договора подготавливает приказ о взыскании денежных средств.

6.7 Для подготовки приказа в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» предоставляют:

- специалист Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» – копию приказа об увольнении (при расторжении трудового договора) в течение 5 дней;
- Отдел начисления заработной платы – информацию о выплаченной стипендии за весь период ученичества в течение 5 дней.

6.8 Юридический отдел в кратчайшие сроки подготавливает документы и обращается с иском в суд.

6.9 При расторжении договора обязательство Обучающегося возместить Обществу затраты, связанные с обучением, не прекращается, за исключением случаев, когда расторжение договора связано с отсутствием у Общества потребности в рабочей силе, признанием Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, установлением обучающемуся в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда (за исключением случаев обучения по профессии с условиями труда, относящимися к допустимым).

7 Оплата ученичества

7.1 В период ученичества обучающемуся ежемесячно выплачивается стипендия (регулярно выплачиваемое денежное пособие, предоставляемое лицам, проходящим профессиональное обучение).

7.1.1 Размер стипендии устанавливается в зависимости от получаемой профессии в соответствии с приложением Т на весь период обучения (теоретического и производственного) и не может быть ниже установленного законом минимального размера оплаты труда.

7.1.2 Стипендия в размере, установленном в соответствии с приложением Т, выплачивается при отсутствии пропусков занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов. Начисление стипендии за отчетный месяц производится исходя из установленного размера стипендии с учетом количества календарных дней отчетного месяца и фактического количества календарных дней, приходящихся на период обучения за отчетный месяц.

Начисление стипендии производится по статье «Стипендия» (шифр 5523).

7.2 В период практических занятий (производственного обучения) обучающегося помимо стипендии производится оплата:

- за выполненную работу, изготовленную продукцию;
- за работу в ночное время;
- за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
- за работу в местности с особыми климатическими условиями.

7.2.1 Для обучающихся устанавливается повременная система оплаты труда, при которой заработная плата начисляется по установленной тарифной ставке за работу, выполняемую обучающимся на практических занятиях.

Работа, выполняемая обучающимся на практических занятиях, оплачивается по 1 разряду тарифной сетки, установленной для оплаты труда рабочих промышленно-производственного персонала. Оплата производится за фактически отработанное время в период практических

занятий.

7.2.2 Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере. Размер повышения составляет 40 % часовой тарифной ставки, установленной обучающемуся за выполнение работы за каждый час работы в ночное время (с 22.00 часов вечера до 6.00 часов утра).

7.2.3 В период практических занятий на работах во вредных и (или) опасных условиях труда обучающегося производится доплата за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

Размер доплат за работу во вредных и (или) опасных условиях труда по профессиям устанавливается Положением об оплате труда и премировании работников подразделения, в котором ученик проходит практику.

Доплата производится за период фактической занятости обучающегося на работах во вредных и (или) опасных условиях труда по получаемой профессии.

7.2.4 Доплату за работу в местности с особыми климатическими условиями определяет районный коэффициент в размере 15 %. Доплата начисляется на все виды заработной платы, за исключением:

- стипендии;
- оплаты по среднему заработку и доплаты до среднего заработка;
- оплаты и (или) компенсации за все виды отпуска;
- оплаты за выполнение гособязанностей; за донорские дни;
- оплаты за период нахождения в командировке;
- оплаты за период временной нетрудоспособности по больничному листу;
- оплаты по договорам;
- оплаты вынужденного простоя;
- оплаты дополнительного дня отдыха по уходу за детьми-инвалидами;
- материальной помощи;
- компенсации за задержку выплаты заработной платы;
- оплаты выходных дней учащимся;
- выплат единовременного характера (рационализаторские предложения, единовременное вознаграждение и т. д.).

7.3 В период ученичества с отрывом работника от основной работы для переобучения новой профессии с целью достижения взаимозаменяемости персонала в подразделении и (или) для получения квалификации по профессии, связанной с ремонтом эксплуатируемого оборудования, работнику производится доплата до среднего заработка, сложившегося за предыдущие 12 месяцев на дату заключения ученического договора.

7.4 Для исчисления ежемесячной доплаты до среднего заработка руководители подразделений до 1 числа, следующего за отчетным месяцем, предоставляют в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» список работников, которым необходимо производить доплату до среднего заработка, с указанием периода, на который заключен ученический договор.

8 Требования к хранению документов и записей

8.1 Подлинники следующих документов хранятся в условиях полной сохранности в течение срока хранения в Отделе по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник»:

- ученический договор (см. приложение А, Л, М, С) в течение 3 лет;
- дополнительное соглашение к ученическому договору и трудовому договору (см. приложение Б, Н) в течение 3 лет;
- трудовой договор (см. приложение Ж) в течение 3 лет;

8.2 Подлинники документов, перечисленные в 8.1, по истечении срока хранения передаются в архив в соответствии с требованиями локальных нормативных документов по организации и ведению делопроизводства.

9 Ответственность

9.1 Ответственность за организацию обучения и оплату в период обучения возложена на начальника Отдела по работе с персоналом ООО «Березовский рудник».

9.2 На руководителей подразделений возложена ответственность за закрепление за обучающимся консультанта теоретического обучения (в случае индивидуального обучения) и инструктора производственного обучения.

9.3 Ответственность за подбор персонала для обучения, своевременное оформление трудового договора на период обучения возложена на руководителей подразделений и на начальника Отдела по работе с персоналом ООО «Березовский рудник».

9.4. Ответственность за контроль исполнения требований настоящего положения возлагается на начальника Отдела по работе с персоналом.

Приложение А
(обязательное)

Форма ученического договора на профессиональное обучение с лицом, ищущим работу

УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР № _____
на профессиональное обучение с лицом, ищущим работу

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (ООО «Березовский рудник»), в лице исполнительного директора _____, действующего на основании доверенности, именуемое в дальнейшем «Организация», с одной стороны, и гражданин

Ф.И.О.

именуемый в дальнейшем «Ученик», с другой стороны, заключили настоящий ученический договор на профессиональное обучение.

Договаривающиеся стороны устанавливают, что изменения, внесенные в настоящий договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются отношения сторон по обучению Обучающегося по профессии

указать профессию

Вид обучения _____, форма обучения _____, стоимость обучения обучающегося на момент заключения договора составляет _____

_____ руб. В стоимость обучения включается: оплата труда консультанта теоретического обучения, оплата труда инструктора производственного обучения, услуги по составлению программ обучения и заключению ученических договоров на профессиональное обучение.

1.2. При увеличении затрат на обучение стоимость обучения соответственно увеличивается.

1.3. Срок ученичества устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. Обязательства Обучающегося

2.1. Ученик обязуется:

2.1.1. Пройти обучение по соответствующей программе, добросовестно выполнять свои обязанности, приказы и распоряжения Организации, распоряжения непосредственного руководителя. Перечень конкретных обязанностей Обучающегося определяется программой обучения.

2.1.2. После окончания профессиональной подготовки проработать в соответствии с полученной профессией по трудовому договору с Организацией в течение _____

Начало _____ срока работы исчисляется, с момента сдачи квалификационного экзамена на присвоение профессии и разряда на основании заключенного трудового договора.

2.1.3. Возместить Организации расходы, понесенные им в связи с ученичеством, состоящие из расходов Организации на обучение (стоимости обучения) и полученной за время ученичества стипендии, в следующих случаях:

2.1.3.1. отчисления Обучающегося с обучения по собственному желанию после заключения настоящего договора, а также его увольнения с работы по собственному желанию;

2.1.3.2. отчисления Обучающегося с обучения по инициативе Организации за академическую неуспеваемость (в том числе в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории предприятия в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

2.1.3.3. увольнения по соглашению сторон, в порядке перевода в другую организацию до истечения _____ лет работы на предприятии;

2.1.3.4. увольнения по инициативе Организации за виновные действия в соответствии с ТК РФ до истечения _____ лет работы на предприятии, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу.

2.2. В случае увольнения по основаниям, предусмотренным п. 2.1.3.1, 2.1.3.3, 2.1.3.4 настоящего договора, Ученик обязан возместить затраты, понесенные Организацией на его обучение, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени.

2.3. Ученик обязуется возместить Организации затраты, связанные с ученичеством, не позднее дня отчисления по ученическому договору и (или) дня увольнения по трудовому договору.

2.4. Ученик обязан бережно относиться к имуществу, инструментам и оборудованию Организации, использовать его по прямому назначению и исключительно для занятий, связанных с профессиональным обучением по настоящему договору. Не использовать внешние носители информации при работе на персональных компьютерах Организации

В случае нарушения указанного обязательства и причинении вреда организации, ученик обязан возместить организации причиненный прямой действительный ущерб.

2.5. С основаниями и сроком возмещения затрат в связи с ученичеством, понесенными Организацией, Ученик ознакомлен и согласен /подпись _____ /ФИО/ _____

3. Обязательства Организации

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Обеспечить Ученику обучение в соответствии с программой обучения, требованиями нормативной документации по обучению и, в случае успешной сдачи квалификационных зачетов и экзаменов, выдать свидетельство о присвоении профессии (специальности) установленного образца.

3.1.2. Обеспечить выплату Ученику стипендии ежемесячно в размере, установленном настоящим договором, при отсутствии пропусков Учеником занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов во время ученичества и дополнительных выплат при прохождении производственного обучения.

3.1.3. Обеспечить Ученику прохождение производственного обучения в подразделении Предприятия в соответствии с приобретаемой профессией (специальностью).

3.1.4. Не привлекать Обучающегося к выполнению работ, не связанных с обучением.

3.1.5. Предоставить Ученику, при успешном завершении его профессиональной подготовки, работу в соответствии с полученной им профессией.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок,

форм, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.2. Самостоятельно в одностороннем порядке корректировать учебный план профессиональной подготовки.

3.2.3. С даты заключения трудового договора применять к Ученику меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с трудовым законодательством РФ и локальными нормативными актами предприятия.

3.2.4. Отчислить Обучающегося с обучения по инициативе Организации за академическую неуспеваемость (в том числе в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (в том числе, в случае прогула, появления на территории предприятия в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения.

4. Оплата в период ученичества

4.1. Организация выплачивает Ученику в период ученичества стипендию ежемесячно в размере _____ руб. при отсутствии пропусков Учеником занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов. Работа, выполняемая учеником на практических занятиях, оплачивается в соответствии с трудовым договором.

4.2. Стипендия и заработная плата (по трудовому договору) за время ученичества выплачиваются Ученику в сроки, установленные Коллективным договором для выплаты заработной платы.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до надлежащего выполнения сторонами своих обязательств по договору. Окончание срока обучения не прекращает обязательства Обучающегося проработать в Организации установленный срок и возместить затраты Организации, связанные с обучением, в случаях, предусмотренных настоящим договором.

5.2. Действие ученического договора продлевается в следующих случаях:

5.2.1. на время болезни Обучающегося, подтвержденной соответствующими документами;

5.2.2. на время прохождения Учеником военных сборов и выполнения иных государственных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;

5.2.3. в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.3. Организация имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. академической неуспеваемости (в том числе, в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушения учебной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории предприятия в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждения Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

5.3.2. увольнения Обучающегося с работы по собственному желанию без уважительных причин в период ученичества после заключения трудового договора;

5.3.3. увольнения по соглашению сторон, в порядке перевода в другую организацию до истечения _____ лет работы на предприятии;

5.3.4. увольнения по инициативе Организации за виновные действия в соответствии с ТК РФ до истечения _____ лет работы на предприятии, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

5.3.5. увольнения с работы в связи с сокращением численности или штата работников предприятия;

5.3.6. отсутствия у Организации потребности в рабочей силе;

5.3.7. признания Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

5.3.8. установления Ученику в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда, за исключением случаев обучения по профессии с допустимыми условиями труда;

5.3.9. нарушения учеником пункта 2.4 настоящего Договор.

5.4. При расторжении договора обязательство Обучающегося возместить Организации затраты, связанные с обучением, не прекращается, за исключением случаев, когда расторжение договора связано с отсутствием у Организации потребности в рабочей силе, признанием Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, установлением Ученику в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда за исключением случаев обучения по профессии с допустимыми условиями труда.

6. Иные условия договора.

6.1. Ученик дает согласие Организации на обработку его персональных данных в целях осуществления:

- договорных отношений в рамках заключенного ученического договора, а также подготовки к заключению и реализации ученического договора;
- других видов деятельности в рамках законодательства РФ, с обязательным выполнением требований законодательства РФ в области персональных данных.

К персональным данным относятся: фамилия, имя, отчество, сведения о дате и месте рождения, об образовании, паспортные данные, контактные телефоны, сведения адресного характера, сведения о производственной деятельности; сведения о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, сведения о доходах, о прохождении медицинских профилактических осмотров, о частичной или временной нетрудоспособности.

Предоставляемое согласие на обработку персональных данных распространяется на все способы обработки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передача ограниченному кругу лиц в соответствии с законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

6.2. Ученик дает согласие Организации считать общедоступными следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, данные об образовании, табельный номер, место и период обучения в соответствии с данным ученическим договором, профессия.

Ученик предоставляет Организации право осуществлять с его общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

6.3. Ученик ознакомлен с тем, что отзыв согласия на обработку персональных данных и использование общедоступных персональных данных может быть осуществлен в любой момент времени посредством направления в адрес Организации подписанного Учеником или его законным представителем письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручением лично под расписку представителю Организации.

6.4. Ученик осознает, что в случае отзыва его согласия в рамках ученического договора дальнейшая обработка персональных данных будет продолжаться в целях исполнения обязательств по ученическому договору и в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Ученик ознакомлен с тем, что для полного прекращения обработки его персональных данных Организацией должен быть расторгнут ученический договор, после чего эти данные будут храниться в течение 75 лет в соответствии с Архивным законодательством РФ.

6.5. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего договора и нормами трудового законодательства РФ.

6.6. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.7. Ученик обязуется в трехдневный срок уведомлять Организацию об изменении фамилии,

имени, отчества, места жительства (регистрации), паспортных данных, в противном случае – возместить убытки, возникшие у Организации в связи с неисполнением данной обязанности.

Адреса и подписи сторон:

Организация:

ООО «Березовский рудник»
Юридический адрес: Российская
федерация, Свердловская область, город
Березовский, Березовский тракт 1.
Почтовый адрес: Российская федерация,
индекс 623703, Свердловская область,
город Березовский, Березовский тракт 1.
ИНН/КПП 6604011599/667801001;
ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94

Исполнительный директор

_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Ученик:

Ф.И.О. _____

дата рождения _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

Когда _____

место регистрации _____

место жительства _____

место рождения _____

ИНН _____

страховое свидетельство _____

_____ / _____ /
подпись фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Экземпляр ученического договора получил(а)

« ____ » _____ 20__ г.
_____ / _____ /

**Приложение Б
(обязательное)
Форма дополнительного соглашения к ученическому договору
на профессиональное обучение**

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к ученическому договору на профессиональное обучение _____ от _____

г. _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (ООО «Березовский рудник»), в лице исполнительного директора _____, действующего на основании доверенности, именуемое в дальнейшем «Организация», с одной стороны, и _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Ученик», с другой стороны, заключили настоящее соглашение к договору № ____ от _____ о нижеследующем:

1. На основании ст. 201 ТК РФ, п. 5.2.1 ученического договора продлить действие ученического договора № _____ от _____, на время болезни Обучающегося до _____.

2. Настоящее соглашение вступает в силу « _____ » _____ 20 ____ г. и является неотъемлемой частью ученического договора на профессиональное обучение № ____ от _____.

Организация:

ООО «Березовский рудник»
Юридический адрес: Российская федерация, Свердловская область, город Березовский, Березовский тракт 1.
Почтовый адрес: Российская федерация, индекс 623703, Свердловская область, город Березовский, Березовский тракт 1.
ИНН/КПП 6604011599/667801001;
ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94

Исполнительный директор
_____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Ученик:

Ф.И.О. _____
_____ / _____ /
дата рождения _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
_____ /
Когда _____
место регистрации _____
_____ /
место жительства _____
_____ /
место рождения _____
ИНН _____
страховое св-во _____

_____ / _____ /
подпись фамилия

« _____ » _____ 20 ____ г.
Экземпляр ученического договора получил(а)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /

**Приложение В
(обязательное)**

Форма приказа об организации теоретического обучения в процессе профессионального обучения

Общество с ограниченной ответственностью
«Березовский рудник»
(ООО «Березовский рудник»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.
№ _____

г. _____

«Об организации теоретического обучения»

Согласно плану профессионального обучения и развития персонала на 20__ год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник»
- принять на обучение _____ по профессии _____.
- теоретические занятия провести в период с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.,

согласно утвержденной программе.

2. Бухгалтерии на период обучения (теоретического и производственного) обеспечить выплату Иванову И.И. стипендии в соответствии с ученическим договором.

3. Заместителю генерального директора по режиму и сохранности обеспечить обучающемуся временный пропуск на период прохождения обучения.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор

Ф.И.О.

С приказом ознакомлен:

И.И. Иванов
«__» _____ 20__ г.

Рассылается:

Исп.

Тел.

**Приложение Г
(обязательное)**

Форма распоряжения по обучению персонала

Общество с ограниченной ответственностью
«Березовский рудник»
(ООО «Березовский рудник»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

г. _____

«____» _____ 20__ г.

По обучению персонала

За вновь принятым _____

(Ф.И.О. полностью обучающегося)

учеником _____ (таб.№ _____), закрепить
(профессия по которой обучается)

консультанта ТО – _____ (таб.№ _____),
(должность, Ф.И.О.)

инструктора ПО – _____ (таб.№ _____).
(профессия, разряд, Ф.И.О.)

Период обучения с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. (срок обучения ____ месяцев).

Руководитель подразделения _____

подпись

Ф.И.О.

Ознакомлен:

Консультант ТО _____
подпись

Инструктор ПО _____
подпись

Ученик _____
подпись

**Приложение Е
(обязательное)**

**Форма приказа об организации производственного обучения в процессе
профессионального обучения**

Общество с ограниченной ответственностью
«Березовский рудник»
(ООО «Березовский рудник»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 201__ г.

г. Березовский

№ _____

«Об организации производственного обучения»

В соответствии с Положением об организации и оплате ученичества, в связи с окончанием теоретического обучения Иванова И.И. на основании ученического договора № ____ от «__» ____ г. по профессии _____,
(наименование профессии)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Начальнику Отдела по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» организовать прохождение производственного обучения по профессии _____ (наименование профессии) в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2 Практические занятия проводить под руководством инструктора производственного обучения, назначенных из числа работников подразделения.

3 Руководителю подразделения (наименование подразделения):

3.1 на время обучения подготовить распоряжение о закреплении обучаемого работника за инструктором производственного обучения на период производственного обучения;

3.2 предоставить копию распоряжения о назначении инструктора производственного обучения в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» (каб. __) в срок до _____.

3.3 обеспечить безопасные условия труда работнику на период прохождения производственного обучения.

4 По окончании производственного обучения провести экзамен «__» _____ 20__ г.

5 Производить оплату работы, выполняемой Ивановым И.И. на практических занятиях, в соответствии с трудовым договором с сохранением стипендии.

6 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Генеральный директор _____

личная подпись

инициалы, фамилия

С приказом ознакомлен:

_____ И.И. Иванов

«__» _____ 20__ г.

Рассылается:

(инициалы, фамилия исполнителя)

(телефон исполнителя)

Приложение Ж

(обязательное)

Форма трудового договора, заключаемого с учеником производственного обучения

Трудовой договор № _____ от _____ г.

г. _____ «___» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (далее – ООО «Березовский рудник») исполнительного директора _____, действующего на основании Доверенности, с одной стороны, и гражданин (гражданка) _____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Работник принимается на работу в _____ по профессии (должности) _____.

Смежной профессией при наличии удостоверения является: _____.

Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник»

Дата начала работы «___» _____ 20__ г.

2. Вид договора.

2.1. Договор является договором по основной работе.

2.2. Трудовой договор является срочным и заключается с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, для выполнения работ, непосредственно связанных с профессиональным обучением работника по ученическому договору.

3. Характеристика условий труда, компенсации за работу в неблагоприятных условиях.

3.1. Условия труда _____ (оптимальные, допустимые, вредные, опасные: (класс _____)).

3.2. Компенсации за работу в неблагоприятных условиях труда:

- дополнительный отпуск ___ календарных дней.

- бесплатное получение молока;

- доплата за неблагоприятные условия труда составляет ___ от тарифной ставки (оклада) за фактически отработанное время;

С картой специальной оценки условий труда ознакомлен: _____ (подпись).

4. Работнику предоставляются смывающие и (или) обезвреживающие вещества:

1 _____

2 _____

5. Режим рабочего времени и времени отдыха.

5.1. Режим рабочего времени и времени отдыха Работника устанавливается в соответствии с ТК РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими на предприятии.

5.2. График работы: 3-х сменный (4-х бригадный) непрерывной работы (с предоставлением выходных дней по скользящему графику, с продолжительностью рабочей смены 8 часов).

5.3. Продолжительность отпуска:

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск _____ календарных дней. Предоставление дополнительного отпуска регулируется действующим трудовым законодательством и локальными нормативными актами предприятия.

6. Оплата труда.

6.1. Работнику устанавливается ___ разряд оплаты труда.

6.2. Тарифная ставка _____ рублей в час.

6.3. Районный коэффициент - 15 %

6.4. Система оплаты труда повременно-премиальная в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников подразделения.

7. Социальное страхование.

- 7.1. Работник подлежит всем видам обязательного государственного социального страхования.
- 7.2. Работник имеет право на досрочное назначение пенсии по Списку №2 или Списку №1(будет подтягиваться в зависимости от категории сотрудников).
- 7.3. Работодатель начисляет и уплачивает дополнительный тариф страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте.

8. Изменения условий, перезаключение, расторжение договора.

- 8.1. Условия настоящего договора могут быть пересмотрены по соглашению сторон. Решение об изменении условий договора оформляется дополнительным соглашением.
- 8.2. Договор может быть прекращен по основаниям и в порядке, предусмотренном ТК РФ.
- 8.3. Споры, возникающие при исполнении, прекращении трудового договора разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания сторонами. Работник обязан приступить к исполнению обязанностей в день начала работы, указанный в п.1.
- 9.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится у Работодателя, другой у Работника.
10. Работник обязан сообщать об изменении персональных данных (фамилия, имя, отчество, паспорт, место регистрации и фактического проживания, семейное положение, образование, документы воинского учета) в десятидневный срок. Обработка персональных данных осуществляется Работодателем в целях исполнения обязательств, вытекающих из трудового договора. Персональные данные не подлежат передаче третьим лицам без согласия работника или иного законного основания.
11. До подписания настоящего договора с Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, Положением об оплате труда и премировании работников подразделения, должностной инструкцией или производственно-технологической инструкцией, картой специальной оценки условий труда, Положением о персональных данных работника, Положением о коммерческой тайне, Положением о проведении аттестации руководителей, специалистов, служащих организации ознакомлен: _____ (подпись)

10. Адреса и подписи сторон

Работодатель:

ООО «Березовский рудник»
Юридический адрес: Российская федерация,
Свердловская область, город Березовский,
Березовский тракт 1.
Почтовый адрес: Российская федерация,
индекс 623703, Свердловская область,
город Березовский, Березовский тракт 1.
ИНН/КПП 6604011599/667801001;
ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94
Исполнительный директор
_____ Ф.И.О.

Работник:

Ф.И.О. _____
дата рождения _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
Когда _____
место регистрации _____

место жительства _____
место рождения _____
ИНН _____
страховое свидетельство _____
_____/_____/_____
Экземпляр ученического договора получил(а)
« ____ » _____ 20 ____ г. _____/_____/_____

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Приложение И
(обязательное)**

Форма табеля учета рабочего времени учеников, направленных на производственное обучение, за месяц

**Табель учета рабочего времени учеников,
направленных на производственное обучение в _____**
наименование подразделения, участка
за _____ месяц 20_г.

Ф.И.О.	Таб.№	Профессия	Числа месяца																													Кол-во дней	Кол-во часов			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			30	31	

Должность ответственного лица _____ И.О. Фамилия

Приложение К

(обязательное)

Форма дополнительное соглашение к трудовому договору

Дополнительное соглашение № _____
к трудовому договору № _____ от _____ 20__ г.

г. _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (далее – ООО «Березовский рудник») в лице исполнительного директора _____, действующего на основании Доверенности, с одной стороны, и гражданин (гражданка) _____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Работник переводится на другую работу в _____ цех, _____ участок по профессии (должности) _____, квалификационный разряд _____.

2. Пункт 2.2 трудового договора № _____ изложить в следующей редакции «Трудовой договор заключен на неопределенный срок».

3. Условия труда _____ (оптимальные, допустимые, вредные, опасные:(класс _____)).

3. Компенсации за работу в неблагоприятных условиях труда:

- дополнительный отпуск _____ календарных дней.

- бесплатное получение молока;

- доплата за неблагоприятные условия труда составляет _____% от тарифной ставки (оклада) за фактически отработанное время;

С картой специальной оценки условий труда ознакомлен: _____ (подпись).

4. Работнику предоставляются смывающие и (или) обезвреживающие вещества:

1. _____;

2. _____.

5. Работнику устанавливается график работы: 3-х сменный (4-х бригадный) непрерывной работы (с предоставлением выходных дней по скользящему графику, с продолжительностью рабочей смены 8 часов).

6. Работнику устанавливается _____ разряд оплаты труда.

Тарифная ставка _____ рублей в час.

Районный коэффициент – 15 %.

Система оплаты труда повременно-премиальная в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников подразделения.

7. Настоящее дополнительное соглашение действует с _____ 20__ г.

Остальные условия трудового договора № _____ от «__» _____ 20__ г. сохраняют силу и являются обязательными для сторон.

8. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из них хранится у Работодателя, а другой у Работника.

9. До подписания настоящего дополнительного соглашения с должностной инструкцией, производственно-технической инструкцией ознакомлен: _____ (подпись)

Работодатель:

ООО «Березовский рудник»

Юридический адрес: Российская
федерация, Свердловская область, город
Березовский, Березовский тракт 1.

Почтовый адрес: Российская федерация,

Работник:

Ф.И.О. _____

_____ дата рождения

индекс 623703, Свердловская область,
город Березовский, Березовский тракт 1.
ИНН/КПП 6604011599/667801001;
ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94

Исполнительный директор
_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

паспорт серия
_____ № _____
выдан _____

Когда _____
_____ место
регистрации _____
_____ место
жительства _____
_____ место
рождения _____
ИНН _____

_____ страховое свидетельство

_____ / _____ /
_____ / _____ /
подпись фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

Экземпляр ученического договора
получил(а)

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

**Приложение Л
(обязательное)**

Форма ученического договора на профессиональное переобучение

УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР
на профессиональное переобучение

г. _____
20 ____ г.

« ____ » _____

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (далее – ООО «Березовский рудник») в лице исполнительного директора _____, действующего на основании Доверенности с одной стороны, и работник ООО «Березовский рудник» _____отдел, _____ цех, участок _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются отношения сторон по обучению (переобучению) Обучающегося по новой профессии _____
указать профессию

Вид обучения _____, форма обучения _____, стоимость обучения обучающегося на момент заключения договора составляет _____ руб. В стоимость обучения включается: оплата труда консультанта теоретического обучения, оплата труда инструктора производственного обучения, услуги по составлению программ обучения и заключению ученических договоров на профессиональное обучение.

1.2. При увеличении затрат на обучение стоимость обучения соответственно увеличивается.

1.3. Срок ученичества устанавливается с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Обязательства Обучающегося

2.1. Ученик обязуется:

2.1.1. Пройти обучение по соответствующей программе, добросовестно выполнять свои обязанности, приказы и распоряжения Организации, распоряжения непосредственного руководителя.

Перечень конкретных обязанностей Обучающегося определяется программой обучения.

2.1.2. После окончания профессиональной подготовки проработать в соответствии с полученной профессией по трудовому договору с Организацией в течение _____

Начало _____ срока работы исчисляется с момента сдачи квалификационного экзамена на присвоение профессии и разряда на основании заключенного трудового договора.

2.1.3. Возместить Организации расходы, понесенные им в связи с ученичеством, состоящие из расходов Организации на обучение (стоимости обучения) и полученной за время ученичества стипендии, в следующих случаях:

2.1.3.1. отчисления Обучающегося с обучения по собственному желанию после заключения настоящего договора, а также его увольнения с работы по собственному желанию;

2.1.3.2. отчисления Обучающегося с обучения по инициативе Организации за академическую неуспеваемость (в том числе в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории Организации в

состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

2.1.3.3. увольнения по соглашению сторон, в порядке перевода в другую организацию до истечения _____ лет работы в Организации;

2.1.3.4. увольнения по инициативе Организации за виновные действия в соответствии с ТК РФ до истечения _____ лет работы в Организации, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу.

2.2. В случае увольнения по основаниям, предусмотренным п. 2.1.3.1, 2.1.3.3, 2.1.3.4 настоящего договора, Ученик обязан возместить затраты, понесенные Организацией на его обучение, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени.

2.3. Ученик обязуется возместить Организации затраты, связанные с ученичеством, не позднее дня отчисления по ученическому договору и (или) дня увольнения по трудовому договору.

2.4. С основаниями и сроком возмещения затрат в связи с ученичеством, понесенными Организацией, Ученик _____ ознакомлен _____ и _____ согласен
/подпись _____ /ФИО/ _____

3. Обязательства Организации

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Обеспечить Ученику обучение в соответствии с программой обучения, требованиями нормативной документации по обучению и, в случае успешной сдачи квалификационных зачетов и экзаменов, выдать свидетельство о присвоении профессии (специальности) установленного образца.

3.1.2. Обеспечить выплату Ученику стипендии ежемесячно в размере, установленном настоящим договором, при отсутствии пропусков Учеником занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов во время ученичества и дополнительных выплат при прохождении производственного обучения.

3.1.3. Обеспечить Ученику прохождение производственного обучения в подразделении Предприятия в соответствии с приобретаемой профессией (специальностью).

3.1.4. Не привлекать Обучающегося к выполнению работ, не связанных с обучением.

3.1.5. Предоставить Ученику, при успешном завершении его профессиональной подготовки, работу в соответствии с полученной им профессией.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, форм, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.2. Самостоятельно в одностороннем порядке корректировать учебный план профессиональной подготовки.

3.2.3. С даты заключения трудового договора применять к Ученику меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с трудовым законодательством РФ и локальными нормативными актами Организации.

3.2.4. Отчислить Обучающегося с обучения по инициативе Организации за академическую неуспеваемость (в том числе в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (в том числе, в случае прогула, появления на территории Организации в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения.

4. Оплата в период ученичества

4.1. Организация выплачивает Ученику в период ученичества стипендию ежемесячно в размере _____ руб. при отсутствии пропусков Учеником занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов. Работа, выполняемая

учеником на практических занятиях, оплачивается в соответствии с трудовым договором.

4.2. Стипендия и заработная плата (по трудовому договору) за время ученичества выплачиваются Ученику в сроки, установленные Коллективным договором для выплаты заработной платы.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до надлежащего выполнения сторонами своих обязательств по договору. Окончание срока обучения не прекращает обязательства Обучающегося проработать в Организации установленный срок и возместить затраты Организации, связанные с обучением, в случаях, предусмотренных настоящим договором.

5.2. Действие ученического договора продлевается в следующих случаях:

5.2.1. на время болезни Обучающегося, подтвержденной соответствующими документами;

5.2.2. на время прохождения Учеником военных сборов и выполнения иных государственных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;

5.2.3. в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.3. Организация имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. академической неуспеваемости (в том числе, в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушения учебной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории Организации в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждения Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

5.3.2. увольнения Обучающегося с работы по собственному желанию без уважительных причин в период ученичества после заключения трудового договора;

5.3.3. увольнения по соглашению сторон, в порядке перевода в другую организацию до истечения _____ лет работы в Организации;

5.3.4. увольнения по инициативе Организации за виновные действия в соответствии с ТК РФ до истечения _____ лет работы в Организации, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

5.3.5. увольнения с работы в связи с сокращением численности или штата работников Организации;

5.3.6. отсутствия у Организации потребности в рабочей силе;

5.3.7. признания Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

5.3.8. установления Ученику в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда, за исключением случаев обучения по профессии с допустимыми условиями труда.

5.4. При расторжении договора обязательство Обучающегося возместить Организации затраты, связанные с обучением, не прекращается, за исключением случаев, когда расторжение договора связано с отсутствием у Организации потребности в рабочей силе, признанием Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, установлением Ученику в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда за исключением случаев обучения по профессии с допустимыми условиями труда

6. Иные условия договора.

6.1. Ученик дает согласие Организации на обработку его персональных данных в целях осуществления:

- договорных отношений в рамках заключенного ученического договора, а также подготовки к заключению и реализации ученического договора;

- других видов деятельности в рамках законодательства РФ, с обязательным выполнением требований законодательства РФ в области персональных данных.

К персональным данным относятся: фамилия, имя, отчество, сведения о дате и месте рождения, об образовании, паспортные данные, контактные телефоны, сведения адресного характера, сведения о производственной деятельности; сведения о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, сведения о доходах, о прохождении медицинских профилактических осмотров, о частичной или временной нетрудоспособности.

Предоставляемое согласие на обработку персональных данных распространяется на все способы обработки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передача ограниченному кругу лиц в соответствии с законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

6.2. Ученик дает согласие Организации считать общедоступными следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, данные об образовании, табельный номер, место и период обучения в соответствии с данным ученическим договором, профессия.

Ученик предоставляет Организации право осуществлять с его общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

6.3. Ученик ознакомлен с тем, что отзыв согласия на обработку персональных данных и использование общедоступных персональных данных может быть осуществлен в любой момент времени посредством направления в адрес Организации подписанного Учеником или его законным представителем письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручением лично под расписку представителю Организации.

6.4. Ученик осознает, что в случае отзыва его согласия в рамках ученического договора дальнейшая обработка персональных данных будет продолжаться в целях исполнения обязательств по ученическому договору и в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Ученик ознакомлен с тем, что для полного прекращения обработки его персональных данных Организацией должен быть расторгнут ученический договор, после чего эти данные будут храниться в течение 75 лет в соответствии с Архивным законодательством РФ.

6.5. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего договора и нормами трудового законодательства РФ.

6.6. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.7. Ученик обязуется в трехдневный срок уведомлять Организацию об изменении фамилии, имени, отчества, места жительства (регистрации), паспортных данных, в противном случае – возместить убытки, возникшие у Организации в связи с неисполнением данной обязанности.

Адреса и подписи сторон:

Организация:

ООО «Березовский рудник»
Юридический адрес: Российская
федерация, Свердловская область,
город Березовский, Березовский тракт
1.
Почтовый адрес: Российская
федерация,
индекс 623703, Свердловская область,
город Березовский, Березовский тракт
1.
ИНН/КПП 6604011599/667801001;

Ученик:

Ф.И.О. _____

дата рождения _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____

Когда _____
место регистрации _____

место жительства _____

ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94

_____ / _____ /
место рождения _____
ИНН _____
страховое свидетельство _____

Исполнительный директор
_____ Ф.И.О.

_____ / _____ /
подпись фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Экземпляр ученического договора получил(а)

« ____ » _____ 20 ____ г.
_____ / _____ /

Приложение М (обязательное)

Форма ученического договора на профессиональное переобучение

УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР на профессиональное переобучение.

г. _____
20 ____ г.

« ____ » _____

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (далее – ООО «Березовский рудник») в лице исполнительного директора _____, действующего на основании Доверенности с одной стороны, и работник ООО «Березовский рудник» _____ отдел, _____ цех, участок _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются отношения сторон по обучению (переобучению) Обучающегося по новой профессии

_____ / _____ /
указать профессию
в связи с необходимостью обучения для
_____ / _____ /
(выбрать вариант: достижение
взаимозаменяемости

_____ персонала в подразделении; получение квалификации по профессии,
_____ (связанной с ремонтом эксплуатируемого оборудования)

Вид обучения _____, форма обучения _____,
стоимость обучения обучающегося на момент заключения договора составляет _____ руб. В стоимость обучения включается: оплата труда консультанта теоретического обучения, оплата труда инструктора производственного

обучения, услуги по составлению программ обучения и заключению ученических договоров на профессиональное обучение.

1.2. При увеличении затрат на обучение стоимость обучения соответственно увеличивается.

1.3. Срок ученичества устанавливается с «_____» 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

2. Обязательства Обучающегося

2.1. Ученик обязуется:

2.1.1. Пройти обучение по соответствующей программе, добросовестно выполнять свои обязанности, приказы и распоряжения Организации, распоряжения непосредственного руководителя. Перечень конкретных обязанностей Обучающегося определяется программой обучения.

2.1.2. После окончания обучения проработать в Организации по трудовому договору в течение одного года (без учета профессии и квалификации).

2.1.3. В случае необходимости выполнения работы по полученной профессии дать согласие на временный перевод на другую работу путем подписания дополнительного соглашения к трудовому договору.

2.1.4. Возместить Организации расходы, понесенные ею в связи с ученичеством, состоящие из расходов на обучение (стоимости обучения) и полученной за время ученичества стипендии, в следующих случаях:

2.1.4.1. отчисления Обучающегося с обучения по собственному желанию после заключения настоящего договора;

2.1.4.2. отчисления Обучающегося с обучения по инициативе Организации за академическую неуспеваемость (в том числе, в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории предприятия в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

2.1.4.3. увольнения по соглашению сторон, в порядке перевода к другому работодателю, а также увольнения с работы по собственному желанию до истечения 1 (одного) года работы на предприятии после обучения;

2.1.4.4. увольнения по инициативе Организации за виновные действия в соответствии с ТК РФ до истечения 1 (одного) года работы на предприятии, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

2.1.4.5. отказа от подписания дополнительного соглашения к трудовому договору о временном переводе на работу по полученной профессии

2.1.5. В случае увольнения по основаниям, предусмотренным 2.1.4.3, 2.1.4.4 настоящего договора, Ученик обязан возместить затраты, понесенные Организацией на его обучение, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени.

2.2. Ученик обязуется возместить Организации затраты, связанные с ученичеством, не позднее дня отчисления по ученическому договору и (или) дня увольнения по трудовому договору, или не позднее дня, следующего за днем отказа от временного перевода на работу по полученной профессии.

2.3. С основаниями и сроком возмещения затрат в связи с ученичеством, понесенными Организацией, Ученик ознакомлен и согласен
/подпись _____ /ФИО/ _____

3. Обязательства Организации

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Обеспечить Ученику обучение в соответствии с программой обучения, требованиями нормативной документации по обучению и, в случае успешной сдачи

квалификационных зачетов и экзаменов, выдать свидетельство о присвоении профессии (специальности) установленного образца.

3.1.2. Обеспечить выплату Ученику стипендии ежемесячно в размере, установленном настоящим договором, при отсутствии пропусков Учеником занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов во время ученичества и дополнительных выплат при прохождении производственного обучения.

3.1.3. Обеспечить Ученику прохождение производственного обучения в подразделении Предприятия в соответствии с приобретаемой профессией (специальностью).

3.2.5. Не привлекать Обучающегося к выполнению работ, не связанных с обучением.

3.2 Организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.2. Самостоятельно в одностороннем порядке корректировать учебный план профессиональной подготовки.

3.2.3. Отчислить Обучающегося с обучения по инициативе Организации за академическую неуспеваемость (в том числе в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории Организации в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения.

4. Оплата в период ученичества

4.1. Организация выплачивает Ученику в период ученичества стипендию ежемесячно в размере _____ руб.

4.2. Стипендия за время ученичества выплачиваются Ученику в сроки, установленные Коллективным договором для выплаты заработной платы.

4.3. В период обучения с отрывом от работы производится доплата до среднего заработка на основании дополнительного соглашения сторон к трудовому договору.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до надлежащего выполнения сторонами своих обязательств по договору.

5.2. Действие ученического договора продлевается в следующих случаях:

5.2.1. на время болезни Обучающегося, подтвержденной соответствующими документами;

5.2.2. на время прохождения Учеником военных сборов и выполнения иных государственных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;

5.2.3. в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.3. Организация имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. академической неуспеваемости (в том числе, в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушения учебной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории Организации в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждения Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

5.3.2. увольнения Обучающегося с работы по собственному желанию без уважительных причин в период ученичества;

5.3.3. увольнения по соглашению сторон, в порядке перевода в другую организацию до истечения _____ лет работы в Организации;

5.3.4. увольнения по инициативе Организации за виновные действия в соответствии с ТК РФ до истечения _____ лет работы в Организации, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

5.3.5. увольнения с работы в связи с сокращением численности или штата работников Организации;

5.3.6. отсутствия у Организации потребности в рабочей силе;

5.3.7. признания Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

5.3.8. установления Ученику в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда, за исключением случаев обучения по профессии с допустимыми условиями труда.

6. Иные условия договора

6.1. Ученик дает согласие Организации на обработку его персональных данных в целях осуществления:

- договорных отношений в рамках заключенного ученического договора, а также подготовки к заключению и реализации ученического договора;
- других видов деятельности в рамках законодательства РФ, с обязательным выполнением требований законодательства РФ в области персональных данных.

К персональным данным относятся: фамилия, имя, отчество, сведения о дате и месте рождения, об образовании, паспортные данные, контактные телефоны, сведения адресного характера, сведения о производственной деятельности; сведения о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, сведения о доходах, о прохождении медицинских профилактических осмотров, о частичной или временной нетрудоспособности.

Предоставляемое согласие на обработку персональных данных распространяется на все способы обработки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передача ограниченному кругу лиц в соответствии с законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

6.2. Ученик дает согласие Организации считать общедоступными следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, данные об образовании, табельный номер, место и период обучения в соответствии с данным ученическим договором, профессия.

Ученик предоставляет Организации право осуществлять с его общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

6.3. Ученик ознакомлен с тем, что отзыв согласия на обработку персональных данных и использование общедоступных персональных данных может быть осуществлен в любой момент времени посредством направления в адрес Организации подписанного Учеником или его законным представителем письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручением лично под расписку представителю Организации.

6.4. Ученик осознает, что в случае отзыва его согласия в рамках ученического договора дальнейшая обработка персональных данных будет продолжаться в целях исполнения обязательств по ученическому договору и в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Ученик ознакомлен с тем, что для полного прекращения обработки его персональных данных Организацией должен быть расторгнут ученический договор, после чего эти данные будут храниться в течение 75 лет в соответствии с Архивным законодательством РФ.

6.5. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего договора и нормами трудового законодательства РФ.

6.6. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.7. Ученик обязуется в трехдневный срок уведомлять Организацию об изменении фамилии, имени, отчества, места жительства (регистрации), паспортных данных, в противном случае – возместить убытки, возникшие у Организации в связи с неисполнением данной обязанности.

Адреса и подписи сторон:

Организация:

ООО «Березовский рудник»
Юридический адрес: Российская
федерация, Свердловская область,
город Березовский, Березовский тракт
1.
Почтовый адрес: Российская
федерация,
индекс 623703, Свердловская область,
город Березовский, Березовский тракт
1.
ИНН/КПП 6604011599/667801001;
ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94

Исполнительный директор
_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Ученик:

Ф.И.О. _____

дата рождения _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

Когда _____

место регистрации _____

место жительства _____

место рождения _____

ИНН _____

страховое свидетельство _____

_____/_____/_____
подпись фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Экземпляр ученического договора получил(а)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение Н

(обязательное)

Форма дополнительного соглашения к трудовому договору о доплате до среднего заработка в период обучения.

Дополнительное соглашение № _____
к трудовому договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

г. Березовский

«___» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (далее – ООО «Березовский рудник») исполнительного директора _____, действующего на основании Доверенности, с одной стороны, и работник ООО «Березовский рудник» _____ отдел, _____ цех, участок _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. На период обучения новой профессии с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в соответствии с ученическим договором № _____ от «___» _____ 20__ г. Работник освобождается от выполнения трудовых обязанностей по трудовому договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

2. В период обучения Работнику производится доплата до среднего заработка (с учетом стипендии, доплаты за работу в ночное время, за условия труда, оплаты за работу на практических занятиях и других выплат) при отсутствии пропусков теоретических и практических занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов, экзаменов.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до окончания срока обучения Работника, установленного пунктом 1 настоящего соглашения.

4. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из них хранится у Работодателя, а другой у Работника.

Адреса и подписи сторон:

Организация:

ООО «Березовский рудник»
Юридический адрес: Российская федерация, Свердловская область, город Березовский, Березовский тракт 1.
Почтовый адрес: Российская федерация, индекс 623703, Свердловская область, город Березовский, Березовский тракт 1.
ИНН/КПП 6604011599/667801001;
ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94

Исполнительный директор
_____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Работник:

Ф.И.О. _____
дата рождения _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
Когда _____
место регистрации _____
место жительства _____
место рождения _____
ИНН _____
страховое свидетельство _____
_____/_____/_____
подпись фамилия

«___» _____ 20__ г.

Экземпляр ученического договора получил(а)
«___» _____ 20__ г. _____/_____/_____

Приложение П

(обязательное)

Форма приказа об организации теоретического обучения в процессе профессионального переобучения на новую профессию.

Общество с ограниченной ответственностью
«Березовский рудник»
(ООО «Березовский рудник»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 201_ г.

г. Березовский

№ _____

«Об организации теоретического обучения»

Согласно плану профессионального обучения и развития персонала на 20__ год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Начальнику

_____ :
(наименование структурного подразделения)

– направить Иванова И.И., горнорабочего подземного, в центр подготовки персонала на теоретическое обучение по профессии горнорабочий очистного забоя в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

2 Отделу по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник»:

– организовать теоретическое обучение Иванова И.И. по профессии _____ с перерывом на обед с 12.50 ч. до 13.50 ч., согласно графика обучения;

– подготовить и представлять начальнику Отделу по работе с персоналом таблицу учета посещаемости занятий 15 и 25 числа ежемесячно;

– подготовить в срок до «___» _____ 20__ г. приказ об организации производственного обучения и сдаче экзамена.

3 Руководителю подразделения и начальнику Отдела по работе с персоналом на период обучения (теоретического и производственного) обеспечить выплату _____ стипендии в соответствии с ученическим договором.

(Ф.И.О. работника)

4 Заместителю генерального директора по режиму и сохранности обеспечить обучающемуся временный пропуск на период прохождения обучения.

5 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор _____

С приказом ознакомлен:

_____ И.И.Иванов

«___» _____ 20__ г.

Рассылается:

(инициалы, фамилия исполнителя)

(телефон исполнителя)

**Приложение Р
(обязательное)**

**Форма приказа об организации производственного обучения в процессе
профессионального переобучения на новую профессию**

Общество с ограниченной ответственностью
«Березовский рудник»
(ООО «Березовский рудник»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 201_ г.

г. Березовский

№ _____

«Об организации производственного обучения»

Согласно плану профессионального обучения и развития персонала, в соответствии с Положением об организации и оплате ученичества, в связи с окончанием теоретического обучения Иванова И.И. на основании ученического договора № ____ от «__» _____ г. по профессии

(наименование профессии)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Отделу по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник»:

– организовать прохождение производственного обучения по профессии _____ (наименование профессии) в период с «__» _____ 20_ г. по «__» _____ 20_ г.;

– по окончанию производственного обучения провести экзамен «__» _____ 20_ г.

2 Руководителю структурного подразделения:

– принять на производственное обучение Иванова И.И.;

– обеспечить безопасные условия труда работника на период производственного обучения;

– на время обучения подготовить распоряжение по цеху о закреплении обучаемого работника за

инструктором производственного обучения на период производственного обучения;

– предоставить копию распоряжения о назначении инструктора производственного обучения в Отдел по работе с персоналом управления ООО «Березовский рудник» (каб. __) в срок до _____.

3 На период производственного обучения выплачивать Иванову И.И. стипендию в размере ____ рублей в месяц. Работа, выполняемая на практических занятиях, оплачивается ученику в соответствии с трудовым договором.

4 Заместителю генерального директора по режиму и сохранности обеспечить Иванову И.И. временный пропуск на период прохождения обучения.

5 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Генеральный директор _____

С приказом ознакомлен:

_____ И.И. Иванов

«__» _____ 20_ г.

Рассылается:

(инициалы, фамилия должность)

**Приложение С
(обязательное)**

**Форма ученического договора на профессиональное обучение со студентом
образовательного учреждения**

УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР № _____

на профессиональное обучение со студентом образовательного учреждения

Г. _____
« ____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Березовский рудник» (далее – ООО «Березовский рудник») в лице исполнительного директора _____, действующего на основании Доверенности, именуемое в дальнейшем «Организация», с одной стороны, и Студент _____, Ф.И.О.

_____ учебное заведение; специальность, получаемая в учебном заведении именуемый в дальнейшем «Ученик», с другой стороны, заключили настоящий ученический договор на профессиональное обучение.

Договаривающиеся стороны устанавливают, что изменения, внесенные в настоящий договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются отношения сторон по обучению Обучающегося по профессии

_____ указать профессию

Вид обучения _____, форма обучения _____

1.2. Срок ученичества устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. Обязательства Обучающегося

2.1. Ученик обязуется:

2.1.1. Пройти производственное обучение по соответствующей программе, добросовестно выполнять свои обязанности, приказы и распоряжения Организации, распоряжения непосредственного руководителя.

Перечень конкретных обязанностей Обучающегося определяется программой обучения.

3. Обязательства Организации

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Обеспечить Ученику производственное обучение в соответствии с программой обучения, требованиями нормативной документации по обучению и, в случае успешной сдачи квалификационных зачетов и экзаменов, выдать свидетельство о присвоении профессии (специальности) установленного образца.

3.1.2. Обеспечить выплату Ученику стипендии ежемесячно в размере, установленном настоящим договором, при отсутствии пропусков Учеником занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов во время ученичества и дополнительных выплат при прохождении производственного обучения.

3.1.3. Обеспечить Ученику прохождение производственного обучения в подразделении Предприятия в соответствии с приобретаемой профессией (специальностью).

3.1.4. Не привлекать Обучающегося к выполнению работ, не связанных с обучением.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, форм, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.2. Самостоятельно в одностороннем порядке корректировать учебный план профессиональной подготовки.

3.2.3. С даты заключения трудового договора применять к Ученику меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с трудовым законодательством РФ и локальными нормативными актами предприятия.

3.2.4. Отчислить Обучающегося с обучения по инициативе Организации за академическую неуспеваемость (в том числе в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка (в том числе, в случае прогула, появления на территории предприятия в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждение Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения.

4. Оплата в период ученичества

4.1. Организация выплачивает Ученику в период ученичества стипендию ежемесячно в размере _____ руб. при отсутствии пропусков Учеником занятий, своевременной удовлетворительной сдачи зачетов и экзаменов. Работа, выполняемая учеником на практических занятиях, оплачивается в соответствии с трудовым договором.

4.2. Стипендия и заработная плата (по трудовому договору) за время ученичества выплачиваются Ученику в сроки, установленные Коллективным договором для выплаты заработной платы.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до надлежащего выполнения сторонами своих обязательств по договору.

5.2. Действие ученического договора продлевается в следующих случаях:

5.2.1. на время болезни Обучающегося, подтвержденной соответствующими документами;

5.2.2. на время прохождения Учеником военных сборов и выполнения иных государственных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;

5.2.3. в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.3. Организация имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. академической неуспеваемости (в том числе, в случае неудовлетворительной сдачи квалификационных экзаменов), нарушения учебной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка (в том числе в случае прогула, появления на территории предприятия в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), хищения материальных ценностей, осуждения Обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения;

5.3.2. увольнения Обучающегося с работы по собственному желанию без уважительных причин в период ученичества после заключения трудового договора;

5.3.3. увольнения по инициативе Организации за виновные действия в соответствии с ТК РФ, а также в случае осуждения к наказанию, исключающему продолжение работы в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

5.3.4. отсутствия у Организации потребности в рабочей силе;

5.3.5. признания Обучающегося неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

5.3.6. установления Ученику в соответствии с медицинским заключением ограничений к работе во вредных условиях труда, за исключением случаев обучения по профессии с допустимыми условиями труда.

6. Иные условия договора.

6.1. Ученик дает согласие Организации на обработку его персональных данных в целях осуществления:

- договорных отношений в рамках заключенного ученического договора, а также подготовки к заключению и реализации ученического договора;
- других видов деятельности в рамках законодательства РФ, с обязательным выполнением требований законодательства РФ в области персональных данных.

К персональным данным относятся: фамилия, имя, отчество, сведения о дате и месте рождения, об образовании, паспортные данные, контактные телефоны, сведения адресного характера, сведения о производственной деятельности; сведения о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, сведения о доходах, о прохождении медицинских профилактических осмотров, о частичной или временной нетрудоспособности.

Предоставляемое согласие на обработку персональных данных распространяется на все способы обработки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передача ограниченному кругу лиц в соответствии с законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

6.2. Ученик дает согласие Организации считать общедоступными следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, данные об образовании, табельный номер, место и период обучения в соответствии с данным ученическим договором, профессия.

Ученик предоставляет Организации право осуществлять с его общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

6.3. Ученик ознакомлен с тем, что отзыв согласия на обработку персональных данных и использование общедоступных персональных данных может быть осуществлен в любой момент времени посредством направления в адрес Организации подписанного Учеником или его законным представителем письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручением лично под расписку представителю Организации.

6.4. Ученик осознает, что в случае отзыва его согласия в рамках ученического договора дальнейшая обработка персональных данных будет продолжаться в целях исполнения обязательств по ученическому договору и в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Ученик ознакомлен с тем, что для полного прекращения обработки его персональных данных Организацией должен быть расторгнут ученический договор, после чего эти данные будут храниться в течение 75 лет в соответствии с Архивным законодательством РФ.

6.5. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего договора и нормами трудового законодательства РФ.

6.6. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.7. Ученик обязуется в трехдневный срок уведомлять Организацию об изменении фамилии, имени, отчества, места жительства (регистрации), паспортных данных, в противном случае – возместить убытки, возникшие у Организации в связи с неисполнением данной обязанности.

Адреса и подписи сторон:

Организация:

ООО «Березовский рудник»
Юридический адрес: Российская федерация, Свердловская область, город Березовский, Березовский тракт 1.
Почтовый адрес: Российская федерация, индекс 623703, Свердловская область, город Березовский, Березовский тракт 1.

Ученик:

Ф.И.О. _____
дата рождения _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____

ИНН/КПП 6604011599/667801001;
ОГРН 1026600670051
Телефон: +7(343)344-05-09
+7(34369)4-45-96
Факс: +7(34369)4-43-94

Исполнительный директор
_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Когда _____
место регистрации _____

место жительства _____

место рождения _____
ИНН _____
страховое свидетельство _____

_____/_____/_____
подпись фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

Экземпляр ученического договора получил(а)

« ____ » _____ 20 ____ г.
_____/_____/_____

Приложение Т (обязательное)

Размер стипендии обучающимся по профессиям

Т а б л и ц а Р.1

Наименование профессии	Стипендия, руб.
1. Проходчик	
2. Горнорабочий очистного забоя	
3. Горнорабочий подземный	
4. Машинист буровой установки	
5. Крепильщик	
6. Стволовой горный	
7. Машинист насосных установок	
8. Раздатчик взрывчатых материалов	
9. Дробильщик	
10. Эл.слесарь(сл). Дежурный и по ремонту оборудования подземный	
11. Бункеровщик	
12. Машинист питателя	
13. Машинист мельниц	
14. Флотатор	

15. Концентраторщик	
16. Аппаратчик сгустителей	
17. Сушильщик концентрата	
18. Растворщик реагентов	
19. Регулировщик хвостового хозяйства	
20. Электрогазосварщик	
21. Слесарь по контрольно	
22. Газомерщик	
23. Машинист компрессорных установок	
24. Оператор газовой котельной	
25. Аппаратчик хим.	
26. Аппаратчик – гидрометаллург	
27. Эл.монтёр по обмоткам и изоляции (Энергоцех)	
28. Доставщик крепежных материалов (в шахту)	
29. Слесарь аварийно-восстановительных работ (поверхность)	

Содержание

1	Область применения	2
2	Нормативные ссылки	2
3	Условия, порядок и организация обучения по ученическим договорам, заключенными с лицами, ищущими работу	2
4	Условия, порядок и организация переобучения работников Общества по новой профессии	4
5	Условия, порядок и организация обучения студентов профессиональных учебных заведений в период производственной практики	6
6	Расторжение ученического договора	8
7	Оплата ученичества	9
8	Требования к хранению документов и записей	10
9	Ответственность	11
	Приложение А (обязательное) Форма ученического договора на профессиональное обучение с лицом, ищущим работу	12
	Приложение Б (обязательное) Форма дополнительного соглашения к ученическому договору на профессиональное обучение	17
	Приложение В (обязательное) Форма приказа об организации теоретического обучения	18
	Приложение Г (обязательное) Форма распоряжения по обучению персонала	19
	Приложение Д (обязательное) Форма табеля учета посещаемости занятий теоретического обучения (группового/индивидуального) за месяц	20
	Приложение Е (обязательное) Форма приказа об организации производственного обучения	21
	Приложение Ж (обязательное) Форма срочного трудового договора, заключаемого с учеником производственного обучения	22
	Приложение И (обязательное) Форма табеля учета рабочего времени учеников, направленных на производственное обучение, за месяц	24
	Приложение К (обязательное) Форма дополнительное соглашение к трудовому договору	25
	Приложение Л (обязательное) Форма ученического договора на профессиональное переобучение	27
	Приложение М (обязательное) Форма ученического договора на профессиональное переобучение для достижения взаимозаменяемости персонала	31
	Приложение Н (обязательное) Форма дополнительного соглашения к трудовому договору о доплате до среднего заработка в период обучения	36
	Приложение П (обязательное) Форма приказа об организации теоретического обучения в процессе профессионального переобучения по новой профессии	37
	Приложение Р (обязательное) Форма приказа об организации производственного обучения в процессе профессионального переобучения по новой профессии	38
	Приложение С (обязательное) Форма ученического договора на профессиональное обучение со студентом образовательного учреждения	39
	Приложение Т (обязательное) Размер стипендии обучающимся по профессиям	42